



تاريخ تقديم الطلب: / / ٢٠٢٠م

نموذج إعادة قيد طالب / ة

مقدم الطلب	البريد الإلكتروني	
الكلية	رقم الجوال	
التخصص	رقم السجل المدني / الإقامة	
الرقم الجامعي	المعدل التراكمي	
عدد ساعات الخطة الدراسية	عدد الساعات المكتسبة	
الساعات المتبقية للتخرج		

الوضع الأكاديمي للطالب / ة

- ١- موقوف تأديبياً لمدة: فصل واحد فصلين
- ٢- مفصول بسبب الحرمان. (يعتبر الطالب المفصول بسبب الغياب DM منقطعاً عن الدراسة في حالة لم يتم إعادة قيده خلال الفصل التالي).
- ٣- منقطع دراسياً. (يعاد قيد الطالب خلال (٤) فصول دراسية على ألا يكون مفصولاً أكاديمياً وبموافقة مجلس الكلية).
- ٤- منسحب نهائياً. (يعاد قيد الطالب خلال (٤) فصول دراسية على ألا يكون منقطعاً أكاديمياً).

ملاحظة: الحالات (١-٢-٣-٤) أعلاه يتم النظر فيها خلال الأسبوع الأول من بداية كل فصل دراسي، وفق اللائحة التنفيذية المعتمدة بالجامعة، ويتم التنفيذ من قبل عمادة القبول والتسجيل وذلك بعد الرفع من الكلية.

- ٥- مفصول أكاديمياً بعد الإنذارات.
- ٦- مفصول بعد الفرصة النهائية أو الاستثنائية.
- ٧- اجتياز المدة النظامية للبرنامج. (على ألا تزيد عدد الفصول الدراسية المتبقية للتخرج عن فصلين دراسيين).

ملاحظة: الحالات (٥-٦-٧) تعرض على مجلس القسم ومن ثم مجلس الكلية وبعد موافقة معالي المدير على المحضر ترفع إلى اللجنة الدائمة للقبول والتسجيل للاطلاع واتخاذ القرار، ثم تعرض فيما بعد على مجلس الجامعة الموقر للموافقة.

اسم الطالب / ة	التوقيع	التاريخ	م ٢٠ / /
----------------	---------	---------	----------

يتم اعتماد برنامج احتساب المعدل الافتراضي المتوقع للطالب المراد إعادة قيده حسب الخطوات الموضحة في الرابط أدناه:

الرابط	/http://gpa.qaau-fcit-nbu.org	المعدل الافتراضي
--------	--	------------------

موافقة مجلس الكلية

سعادة عميد القبول والتسجيل وفقه الله السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد، نرفع لكم طلب إعادة قيد الطالب / ة وفق البيانات المدونة أعلاه لاتخاذ القرار الذي ترونه مناسباً، علماً بأن جميع البيانات صحيحة وقد تم تدقيقها من قبل الشؤون الأكاديمية بالكلية.	المرفقات: <input type="checkbox"/> مجلس القسم <input type="checkbox"/> مجلس الكلية <input type="checkbox"/> السجل الأكاديمي
--	---

رئيس القسم	التوقيع	التاريخ	م ٢٠ / /
عميد الكلية / وكيل الكلية	التوقيع	التاريخ	م ٢٠ / /

للاستخدام الرسمي

سعادة عميد القبول والتسجيل وفقه الله

الختم

 للجنة الدائمة للقبول والتسجيل للتنفيذ

التاريخ:

التوقيع:

عميد القبول والتسجيل: د. تركي بن سعد الثبيتي

ملاحظة: يجب ان يتم تقديم طلب إعادة القيد وفق التاريخ المعتمد المعلن في التقييم الجامعي.

المعدل الافتراضي: هو احتساب المعدل التراكمي المتوقع للطالب / ة قبل إعادة القيد.